

## Accedemos a nuestro Back Office:

`http:// nombredemidominio.com /wp-admin`



Ahora estás desconectado.

Nombre de usuario o correo electrónico

Contraseña

Recuérdame

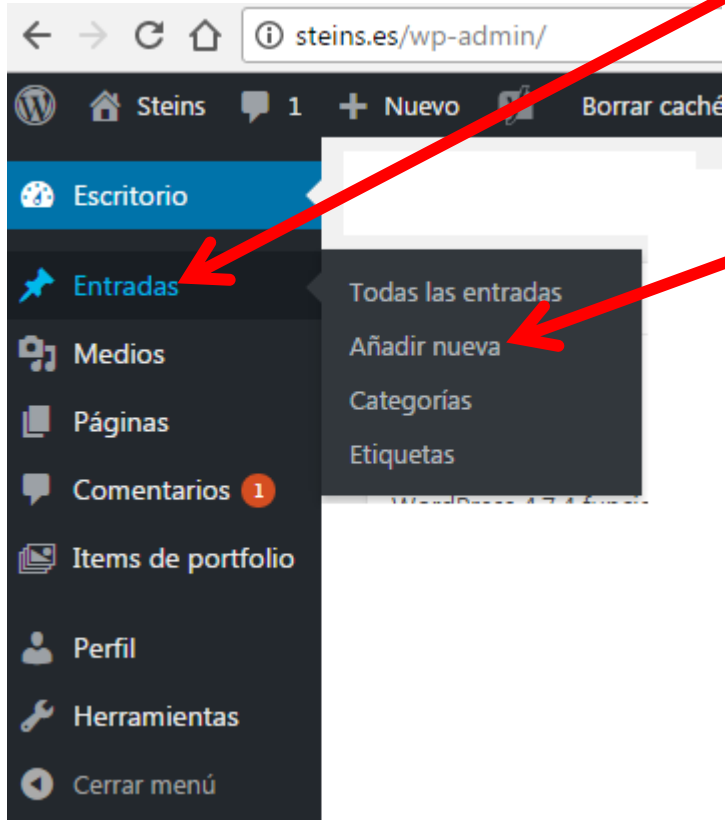
[¿Has perdido tu contraseña?](#)

[← Volver a Sacesa](#)

**AÑADIR  
NOTICIAS**

Buscamos este menú

Añadir una nueva noticia al blog



¡Ya está disponible [WordPress 4.7!](#) [Por favor, actualiza ahora.](#)

Editar entrada

Añadir nueva

Noticia de Prueba

Enlace permanente: <http://sacesa.es/noticia-de-prueba/>

Editar

Editor avanzado de plantillas

Añadir objeto

Visual

HTML



Noticia de Prueba

Título de la noticia

Ponemos aquí el texto de la noticia

Desde aquí podemos subir imágenes para incluir dentro de la noticia.

Asociamos la noticia del blog a la categoría correspondiente

Aquí podemos crear categorías para organizar nuestro blog

Subimos la imagen de presentación (esta imagen es la que se ve antes de entrar en la noticia)

Al publicar la noticia la puede ver cualquiera que acceda a la web

The image shows a screenshot of the WordPress post editor interface. It is divided into several sections: 'Publicar' (Publish), 'Categorías' (Categories), and 'Imagen destacada' (Featured Image). The 'Publicar' section includes buttons for 'Sólo guardar' (Save Draft) and 'Vista previa' (Preview), and lists the post's status as 'Borrador' (Draft), visibility as 'Público' (Public), and legibility as 'Necesita mejoras' (Needs improvements). The 'Categorías' section shows a list of categories: 'Todas las categorías' (All categories) and 'Más utilizadas' (Most used), with 'Grupos y reestructuraciones' (Groups and restructurings) and 'Uncategorized' selected. A link to 'Añadir nueva categoría' (Add new category) is also visible. The 'Imagen destacada' section has a link to 'Asignar imagen destacada' (Assign featured image) and a checkbox for 'No mostrar imagen en vista de Entrada individual' (Do not show image in individual entry view). Red arrows point from the yellow text boxes to the 'Publicar' button, the 'Añadir nueva categoría' link, and the 'Asignar imagen destacada' link. A green arrow points from the 'Publicar' button to the 'Publicar' button in the 'Publicar' section.

Publicar

Sólo guardar Vista previa

Estado: Borrador [Editar](#)

Visibilidad: Público [Editar](#)

Publicar inmediatamente [Editar](#)

Legibilidad: Necesita mejoras

SEO: No disponible

Mover a la papelera [Publicar](#)

Categorías

Todas las categorías Más utilizadas

Grupos y reestructuraciones

Uncategorized

[Añadir nueva categoría](#)

Imagen destacada

[Asignar imagen destacada](#)

No mostrar imagen en vista de Entrada individual

# IMÁGENES (PUNTOS IMPORTANTES A TENER EN CUENTA ANTES DE SUBIR IMÁGENES A LA WEB)

Normalmente, las imágenes realizadas con móviles y con cámaras tienen una definición muy elevada, lo que nos perjudica en la velocidad de carga de la web y por consiguiente en el posicionamiento de la web.

Antes de subir imágenes a la web, debemos ajustar de 2 maneras:

- REDIMENSIONÁNDOLAS
- COMPRIMIÉNDOLAS

El primer paso es redimensionarlas, para eso podemos utilizar esta web:

<http://www.iloveimg.com/es/redimensionar-imagen>

Un tamaño bueno de las imágenes para publicar en la web es de 1500px de máximo (este tamaño máximo para el alto o para el ancho, dependiendo de si la imagen es horizontal o vertical)

El último paso es comprimirlas, la mejor web para ello es la siguiente:

<https://tinypng.com/>